

Technische voorwaarden voor de verspreiding van de communicatiecampagnes in het postkantorennetwerk

Digitale schermen

Algemene modaliteiten

Aanvragen voor campagnes moeten ten minste 5 weken voor de startdatum van de campagne worden ingediend. De ondertekening van het contract moet minstens 4 weken voor de startdatum naar bpost gestuurd worden. bpost behoudt zich het recht voor om de inhoud en de leesbaarheid van de boodschap te controleren (zie algemene verkoopsvoorwaarden).

Om dit recht uit te oefenen, vraagt bpost dat de uitzendklare videospot/animatie (van 15") minstens 2 weken voor de startdatum van de uitzending ter goedkeuring wordt opgestuurd.

De prijs is exclusief creatieve diensten of revisies. Er wordt uitgegaan van de ontvangst van een afgewerkte videospot/animatie zonder nog nodige bewerkingen.

Op aanvraag kan bpost echter de productie van een animatie voorstellen op basis van een briefing en beelden in hoge resolutie die door de klant worden doorgestuurd.

Het aan te leveren materiaal: een PPT van niet meer dan 3 slides (visuals + tekst) volgens het volgende schema: trigger – message – call to action. In dit geval moeten deze elementen ten minste 3 weken van tevoren worden opgestuurd. Deze dienst wordt gefactureerd voor €500 exclusief btw, inclusief 2 correctierondes. Elke extra correctie wordt gefactureerd voor €75 exclusief btw.

bpost behoudt zich het recht voor om reclame op de digitale schermen van het netwerk te weigeren als ze niet voldoet aan de overeengekomen lengte/grootte of aan de technische vereisten. Als de reclame langer is - van 16 tot 20" - en toch wordt geaccepteerd, wordt de prijs verhoogd met 10% en met 20% als de ze nog langer is - van 21 tot 30". Als de reclame korter/kleiner is dan voorzien, geldt nog steeds de prijs die is afgesproken voor 15". Het reclamemateriaal moet ook voldoen aan de verplichtingen inzake tweetaligheid.

Het gaat om de volgende gemeenten:

Tweetalige communicatie verplicht in Duits en FR: Malmedy, Eupen Oberstad, Kelmis, Saint- Vith.

Tweetalige communicatie verplicht in NLen FR: Komen, Dottenijs, Edingen, Moeskroen, Ronse, Drogenbos, Kraainem, Linkebeek, Sint-Genesius-Rode, Wemmel, Wezembeek-Oppem, en in de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De adverteerder levert één animatie per taal (eentalig materiaal).

Elke afwijking van deze regels moet eerst ter goedkeuring worden voorgelegd aan bpost.

Technische kenmerken

De postkantoren hebben 2 soorten schermen.

Specificaties voor de enkele schermen:

- ✓ Verhouding van beeld 16/9 horizontaal formaat
- ✓ 1368x768 pixels
- ✓ Statisch beeld: pdf, jpeg of png
- ✓ Video: mp4, mpeg, mov, avi, wmv,... minimaal 1280x720

Specificaties voor de dubbele schermen:

- ✓ Geen stilstaande tekst in het midden van het scherm, want een dubbel scherm bestaat uit 2 schermen naast elkaar
- ✓ 2048x576 pixels
- ✓ Statisch beeld: pdf, jpeg of png
- ✓ Video: mp4, mpeg, mov, avi, wmv enz.

Fysieke reclamesupports (folders en displays)

Algemene modaliteiten

Aanvragen voor campagnes moeten ten minste 5 weken voor de startdatum van de campagne worden ingediend.

De ondertekening van het contract moet minstens 4 weken voor de startdatum naar bpost gestuurd worden.

Het materiaal voor de reclamesupports moet minstens 4 weken voor de lancering van de campagne ter validatie naar bpost gestuurd worden.

Fysieke supports (displays en/of folders) moeten ten minste 3 weken voor de start van de campagne worden aangeleverd.

Levering van het materiaal

De folders en displays moeten op kosten van de klant worden verzonden naar :

*Bpost Depot van Jemelle
Rue Joseph Wauters 53
5580 Jemelle (Rochefort)*

De hoeveelheden worden meegedeeld op basis van het aantal geselecteerde kantoren en het aantal geselecteerde loketten per kantoor.

Bpost zal instaan voor de verdeling van de fysieke supports (folders en displays) in de postkantoren die deelnemen aan de campagne, op voorwaarde dat ze voldoen aan de hieronder beschreven logistieke voorwaarden en kenmerken.

De volgende formaten worden geaccepteerd: voor folders, een US- of A5-formaat en voor displays, maximaal 1 A5 of A4.

Voor elk ander formaat moet een afwijking worden gevraagd die al dan niet door bpost zal worden aanvaard in functie van de mogelijkheden en de haalbaarheid in het netwerk op het ogenblik van de campagne.

De fysieke supports moeten worden verpakt per 50, met de taal duidelijk aangegeven op de dozen om het sorteren te vergemakkelijken.

Elke folder moet een OIP-code (identificatiecode) hebben die door bpost wordt meegedeeld en die op de fysieke supports moet worden afgedrukt, naast de andere wettelijke vermeldingen (bijvoorbeeld de verantwoordelijke uitgever van de klant).

Als het materiaal op pallets wordt geleverd, mogen die niet hoger zijn dan 1,30 m. Elke pallet die hoger is wordt geweigerd en teruggestuurd.

Alle eventuele kosten die nodig zijn voor de levering van materiaal dat niet klaar is of niet beantwoordt aan de hierboven vermelde kenmerken, zijn ten laste van de klant op basis van de werkelijke kosten die door bpost worden gefactureerd, met inbegrip van de redelijke kosten voor het manuele werk.

Het reclamemateriaal moet ook voldoen aan de verplichtingen inzake tweetaligheid.

Het gaat om de volgende gemeenten:

Tweetalige communicatie verplicht in Duits en FR: Malmedy, Eupen Oberstad, Kelmis, Saint- Vith.

Tweetalige communicatie verplicht in NLen FR: Komen, Dottenijs, Edingen, Moeskroen, Ronse, Drogenbos, Kraainem, Linkebeek, Sint-Genesius-Rode, Wemmel, Wezembeek-Oppem, en in de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. In deze kantoren heeft de adverteerder de keuze tussen het aanleveren van tweetalige folders en displays (1 tweetalige folder met 1 tweetalige display) of het aanleveren van eentalige versies in FR, NL of DE, die dan in 1 enkele display moeten passen.

Elke afwijking van deze regels moet eerst ter goedkeuring worden voorgelegd aan bpost.



Customer service + 32 (0)2 201 11 11



<https://www.bpost.be/nl>