

## ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DE VERHUISDIENST

### 1. Definities

In het kader van deze Algemene Voorwaarden hebben de onderstaande begrippen de volgende betekenis:

- **Oude adres:** het postadres (met uitsluiting van elke postbus) vanwaar de aan de Klant geadresseerde Briefwisseling in het kader van de dienst Doorsturen van de Briefwisseling naar het Nieuwe Adres wordt doorgestuurd.
- **bpost:** post, naamloze vennootschap van publiek recht, met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, Munten Centrum, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0214.596.464.
- **Charter voor de persoonlijke levenssfeer:** het 'Charter voor de persoonlijke levenssfeer' zoals opgenomen in het Verhuisformulier.
- **Klant:** de Bewoners voor wie de Verhuisdienst van toepassing is.
- **Algemene Voorwaarden:** onderhavige Algemene Voorwaarden van de Verhuisdienst, zoals die regelmatig worden bijgewerkt.
- **Algemene Voorwaarden inzake de Dienstverlening door bpost:** de Algemene Voorwaarden inzake de Dienstverlening door bpost, bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad, en beschikbaar op de website van bpost, zoals die regelmatig worden bijgewerkt.
- **Overeenkomst:** de overeenkomst met betrekking tot de Verhuisdienst die wordt gesloten tussen de Klant en bpost.
- **Startdatum:** de Startdatum van het Doorsturen van de Briefwisseling door bpost.
- **Datum van Aanvraag:** de datum waarop de Klant een of meerdere onderdelen van de Verhuisdienst aanvraagt.
- **Verhuisgerelateerde Gegevens:** de persoonsgegevens zoals vermeld in het Charter voor de persoonlijke levenssfeer.
- **Verhuisformulier:** het formulier waarmee de Klant een of meerdere onderdelen van de Verhuisdienst aan bpost aanvraagt. Bij de aanvraag in het postkantoor is het Verhuisformulier een papieren formulier. Bij de online-aanvraag is het Verhuisformulier een elektronisch formulier.
- **Leverancier(s):** de dienstverlener(s), zoals door de Klant op het Verhuisformulier geselecteerd, waaraan bpost, op verzoek van de Klant, de Verhuisgerelateerde Gegevens van de Bewoners om deze leverancier op de hoogte te stellen van zijn verhuis of om nuttige informatie aan te vragen bij deze leverancier.
- **Nieuwe adres:** het postadres of de postbus waarnaar alle briefwisseling zoals gedefinieerd in artikel 4.1.3 geadresseerd aan een of meerdere Bewoners wordt doorgestuurd in het kader van de dienst Doorsturen van de Briefwisseling.
- **Bewoner:** Elke natuurlijke persoon van wie de familienaam en de voornaam zijn vermeld op het Verhuisformulier en voor wie het Doorsturen van de op zijn familienaam geadresseerde Briefwisseling naar het oude adres wordt aangevraagd.
- **Hoofdbewoner:** de Bewoner die in naam en voor rekening van de Klant het Verhuisformulier invult en afgeeft/valideert en die verantwoordelijk is voor het sluiten van de Overeenkomst, de wijziging en de verlenging ervan.
- **Pakket:** een zending die ofwel voldoet aan minstens één van deze drie voorwaarden: (1) de afmetingen overschrijden 350 mm lengte x 230 mm breedte x 30 mm hoogte, of (2) het pakket weegt meer dan 2 kg, of (3) de zending wordt in rolvorm verzonden, ofwel door de afzender werd gefrankeerd met frankeermiddelen die voor pakketten zijn voorbehouden (bpack-etiketten bijvoorbeeld).
- **Partners:** de ondernemingen – zoals vermeld in het Charter voor de persoonlijke levenssfeer – waaraan bpost, mits de Klant zijn akkoord geeft, de Verhuisgerelateerde Gegevens van de meerderjarige Bewoners kan doorgeven.
- **Verhuisdienst:** de door bpost aangeboden dienst die uit volgende vier onderdelen bestaat waarbij de laatste drie onderdelen facultatief zijn:
  - (i) Doorsturen van de Briefwisseling: bpost stuurt de briefwisseling (zoals gedefinieerd in artikel 4.1.3) van de Bewoners door van het Oude Adres naar het Nieuwe Adres;
  - (ii) Verzoek om Informatie: bpost geeft de Verhuisgerelateerde Gegevens van de Bewoners aan de Leverancier(s) waarvan de Klant gerichte commerciële informatie of catalogi wenst te ontvangen;
  - (iii) Bericht van Adreswijziging: bpost geeft de Verhuisgerelateerde Gegevens van de Bewoners doorgeeft aan de Leveranciers waarvan hij wenst dat zij op de hoogte worden gebracht van zijn adreswijziging; en
  - (iv) Kortingsbonnen: tenzij de Klant zich hiertegen verzet, stuurt bpost kortingsbonnen met betrekking tot producten van diverse commerciële partners.

### 2. Toepassingsgebied en aanvaarding van deze Algemene Voorwaarden

- 2.1. Deze Algemene Voorwaarden regelen de Verhuisdienst vanaf 1 juni 2018.
- 2.2. Deze Algemene Voorwaarden zijn enkel van toepassing op de dienst van bpost die aangevraagd wordt door natuurlijke personen met als doel hun briefwisseling in geval van een verhuis, of een wijziging van de gegevens met betrekking tot het Oude Adres zonder verhuis, te laten doorsturen.
- 2.3. Deze Algemene Voorwaarden, alsook de Algemene Voorwaarden inzake de Dienstverlening door bpost, maken integraal deel uit van de Overeenkomst die wordt gesloten tussen de Klant en bpost. In geval van tegenstrijdigheid

tussen voormelde teksten, hebben de bepalingen van deze Algemene Voorwaarden voorrang.

2.4. Door het Verhuisformulier in te vullen en af te geven in het postkantoor, dan wel in te vullen en te valideren op de website, bevestigt de Klant kennis te hebben genomen van deze Algemene Voorwaarden en ze onvoorwaardelijk te aanvaarden.

2.5. Indien krachtens een wettelijke bepaling van openbare orde of dwingend recht een van de bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zou zijn of niet afdwingbaar zou zijn ten opzichte van de Klant, zal deze bepaling geacht worden nooit geschreven te zijn. Alle andere bepalingen blijven echter van kracht.

2.6. Deze Algemene Voorwaarden worden geregeld door het Belgische recht. Alle geschillen inzake de Overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden die niet in der minne geregeld kunnen worden, zullen uitsluitend voorgelegd worden aan de rechtbanken en hoven van het gerechtelijk arrondissement van Brussel.

### 3. Totstandkoming, wijziging, verlenging, beëindiging en opschorting van de Overeenkomst

3.1.1. De onderdelen van de Verhuisdienst kunnen worden aangevraagd in het postkantoor door afgifte van het Verhuisformulier aan het loket. De aanvraag van de Klant kan slechts worden aanvaard indien het Verhuisformulier volledig en naar behoren werd ingevuld door de Hoofdbewoner en ondertekend door alle Bewoners van 15 jaar of ouder. De Hoofdbewoner dient minimum 18 jaar te zijn. De identiteit van de Klant wordt gecontroleerd op vertoon aan het loket van een origineel identiteitsbewijs van de Hoofdbewoner en aanvrager (indien niet de Hoofdbewoner).

3.1.2. De Overeenkomst komt tot stand op het ogenblik dat op cumulatieve wijze aan volgende voorwaarden is voldaan: (i) bpost heeft de Klant een kasticket en een aanvaarding van de door de Klant ingediende aanvraag overhandigd; en (ii) bpost heeft de betaling van het tarief vermeld onder Artikel 6 ontvangen. Het kasticket vormt het bewijs van betaling. Als de Klant de gegevens op de bevestiging niet onmiddellijk betwist, wordt hij geacht te onherroepelijk en onvoorwaardelijk te aanvaarden.

3.1.3. De Verhuisdienst kan online worden aangevraagd door het valideren van het Verhuisformulier op de website. De aanvraag van de Klant kan slechts worden aanvaard indien het Verhuisformulier volledig en naar behoren werd ingevuld. De Eerste Hoofdbewoner dient minimum 18 jaar te zijn. Voor elk van de Bewoners vanaf 15 jaar moet het identiteitskaartnummer opgegeven worden.

3.1.4. De Overeenkomst komt online tot stand op het ogenblik dat aan volgende voorwaarden is voldaan: (i) bpost heeft de Klant per e-mail een bevestiging van de door de Klant ingediende aanvraag verstuurd, en (ii) bpost heeft de betaling van het tarief vermeld onder Artikel 6 ontvangen. Als de Klant de gegevens op de bevestiging niet onmiddellijk betwist, wordt hij geacht te onherroepelijk en onvoorwaardelijk te aanvaarden.

3.2. Ten laatste een week na de Datum van Aanvraag wordt er een bevestigingsbrief per post verstuurd naar de Hoofdbewoner. Deze wordt verzonden naar het Oude Adres indien deze werd uitgestuurd vóór de Startdatum van de dienst. De bevestigingsbrief meldt de gegevens van de Klant aangevraagde Overeenkomst met betrekking tot het Doorsturen van de briefwisseling en de gegevens met betrekking tot de eventuele activering van de facultatieve onderdelen van de Verhuisdienst. De Klant dient onmiddellijk contact op te nemen met bpost wanneer hij een fout vaststelt met betrekking tot de informatie in de bevestigingsbrief.

3.3.1. Voor een Overeenkomst die wordt afgesloten in een postkantoor kan de Klant via het postkantoor de volgende wijzigingen aanbrengen tot en met woensdag voor de aanvang van de Overeenkomst: Startdatum, Einddatum (zonder impact op tarief). Tijdens de duurtijd van het contract kan de Klant wijzigingen aanbrengen aan het Nieuwe adres (zonder impact op tarief), de Contactgegevens (telefoonnummer, gsm-nummer, e-mail) en de vermelde Bewoners. Voor andere wijzigingen aan de Overeenkomst, moet de Klant een nieuwe Overeenkomst afsluiten, zonder dat hij aanspraak kan maken op een terugbetaling van het tarief van de oorspronkelijke Overeenkomst.

3.3.2. Voor een Overeenkomst die Online is afgesloten, kan de Klant de volgende wijzigingen zelf online aanbrengen tot en met woensdag voor de aanvang van de Overeenkomst: Startdatum, Einddatum (zonder impact op tarief). Tijdens de duurtijd van het contract kan de Klant wijzigingen aanbrengen aan het Nieuwe adres (zonder impact op tarief), de Contactgegevens (telefoonnummer, gsm-nummer), de Bewoners (met uitzondering van de Hoofdbewoner) en Leveranciers toevoegen voor het Verzoek van informatie of Bericht van adreswijziging. Voor andere wijzigingen, moet de Klant een nieuwe Overeenkomst afsluiten, zonder dat hij aanspraak kan maken op een terugbetaling van het tarief van de oorspronkelijke Overeenkomst.

3.4. Om het Doorsturen van de Briefwisseling zonder onderbreking te verlengen, dient bpost de betaling voor de verlenging ten laatste woensdag voor de einddatum van de dan lopende duurtijd te ontvangen.

3.5.1. Een Klant die een lopende Overeenkomst geheel of gedeeltelijk wil beëindigen, dient dat schriftelijk te doen. Het document moet worden ondertekend door alle bewoners die 15 jaar of ouder zijn en moet vergezeld zijn van een kopie van het identiteitsbewijs van elk van de

personen vermeld op het contract. In geval van problemen met het doorsturen van post van een minderjarige, moet er een wettelijk attest worden bezorgd (bv. hoederrecht). De Klant kan die gegevens faxen naar het nummer 02 276 52 90, ze bezorgen via de website ([www.bpost.be/contact](http://www.bpost.be/contact)) – particulieren, of ze sturen naar: bpost, Verhuisdienst, PB 5000, 1000 Brussel. bpost zal de aanvraag tot stopzetting behandelen binnen de 7 werkdagen na de ontvangst van alle voormelde documenten. De overeenkomst wordt vervolgens ontbonden op de eerste zondag na de behandeling van de aanvraag.

3.5.2. Het verzoek tot beëindiging geeft enkel recht op een terugbetaling op voorwaarde dat de beëindiging binnen de 14 dagen na het sluiten van de Overeenkomst werd aangevraagd en de datum van de aanvraag van de beëindiging bovendien minstens 7 werkdagen voor de Startdatum valt, zo niet is er geen terugbetaling.

3.5.3. bpost kan de annulering van reeds uitgevoerde prestaties in het kader van het Bericht van Adreswijziging en het Verzoek om Informatie niet garanderen. De beëindiging van de Overeenkomst heeft verder geen enkele invloed op de Verhuisgerelateerde Gegevens van de Klant die al aan Partners zijn meegedeeld.

3.5.4. Nadat de Overeenkomst beëindigd is (na desgevalle verlenging te zijn geweest overeenkomstig Artikel 3.4), zal de briefwisseling geadresseerd aan het Oude Adres niet langer naar het Nieuwe Adres worden doorgestuurd, maar terug op het Oude Adres worden uitgereikt.

3.6.1. De Klant kan slechts 1 Overeenkomst afsluiten met als voorwerp het Doorsturen van de Briefwisseling geadresseerd aan eenzelfde Bewoner.

3.6.2. Ingeval dat één of meerdere Overeenkomsten zorgen voor tegenstrijdigheden wat betreft de uitreiking van de briefwisseling, dan kan bpost de briefwisseling ofwel doorsturen naar het Nieuwe Adres uit één van de Overeenkomsten ofwel de briefwisseling uitreiken op het Oude Adres.

3.6.3. bpost kan, zonder voorafgaande kennisgeving, de Overeenkomst gedeeltelijk of volledig opschorten of annuleren in geval van:

- onvoorziene gebeurtenissen waarover bpost geen controle heeft en die het uitvoeren van de Overeenkomst gedeeltelijk of volledig onmogelijk maken;
- vermoeden van onterecht of incorrect gebruik van de Verhuisdienst door de Klant (bijvoorbeeld fraude) of het vermelden van incorrecte gegevens in de Overeenkomst waardoor de correcte uitreiking van de briefwisseling van Bewoners vermeld in de Overeenkomst of van andere partijen, die niet vermeld zijn in de Overeenkomst gedeeltelijk of volledig onmogelijk wordt

3.6.4. bpost zal de Klant binnen een redelijke termijn informeren omtrent de opschorting of annulatie van de Overeenkomst. De opschorting of annulatie kan onder geen beding aanleiding geven tot een toelating schadevergoeding of terugbetaling van de Klant.

3.7. Na opschorting of annulatie van een Overeenkomst zal de briefwisseling gericht aan het Oude Adres niet meer worden doorgestuurd naar het Nieuwe Adres, maar zal ze worden bezorgd op het Oude Adres.

### 4. Kenmerken van de Verhuisdienst

#### 4.1. Algemeen

4.1.1. De Verhuisdienst kan enkel worden aangeboden indien het Oude Adres in België gelegen is. Het Nieuwe Adres waarnaar de briefwisseling van de Klant wordt doorgestuurd kan zowel in België als in het buitenland gelegen zijn, tenzij het Nieuwe Adres een postbus betreft (in welk geval het een postbus gehoord bij bpost in België moet zijn).

4.1.2. De Verhuisdienst kan enkel worden aangeboden indien de brievenbus op het Oude Adres enkel aan het huishouden van de Klant toebehoort, met uitzondering van bedrijfsadressen of adressen toegewezen aan verschillende wooneenheden. bpost behoudt zich het recht voor dergelijke Overeenkomsten te vernietigen, zonder dat de Klant aanspraak kan maken op terugbetaling.

4.1.3. bpost voert het Doorsturen van de Briefwisseling niet uit voor (i) Pakketten, (ii) ongeadresseerde zendingen, (iii) kranten en tijdschriften (onder de vorm van een postabonnement), (iv) postassigaties afkomstig van de Rijksdienst voor Pensioenen of van de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid, en (v) internationale verrekenzendingen.

#### 4.2. Doorsturen van de briefwisseling

4.2.1. Ongeacht de manier waarop de Verhuisdienst wordt aangevraagd, dient de Klant er verder mee rekening te houden dat het Doorsturen van de Briefwisseling steeds start op een maandag en steeds eindigt op een zondag. Indien de Klant op het Verhuisformulier een Startdatum opgeeft die geen maandag is, zal het Doorsturen van de Briefwisseling pas de eerstkomende maandag na de opgegeven Startdatum geactiveerd worden. Indien een bepaalde maandag een feest- of sluitingsdag is, wordt het Doorsturen van de Briefwisseling pas op de eerstvolgende werkdag geactiveerd. Bovendien moet de Klant er rekening mee houden dat:

- (i) Indien de Verhuisdienst in het postkantoor wordt aangevraagd, het Doorsturen van de Briefwisseling pas ten vroegste 5 kalenderdagen na de Datum van Aanvraag kan geactiveerd worden. Indien de Klant geen Startdatum, een niet correcte Startdatum of een Startdatum die niet minstens 5 kalenderdagen later valt dan de Aanvraagdatum heeft opgegeven op het Verhuisformulier, dan kan het Doorsturen van de Briefwisseling pas worden geactiveerd de maandag na de opgegeven Startdatum;
- (ii) Indien de Verhuisdienst online wordt aangevraagd, kan

het Doorsturen van de Briefwisseling pas ten vroegste 5 kalenderdagen na de ontvangst van de betaling geactiveerd worden. Indien de Klant geen Startdatum, een niet correcte Startdatum of een Startdatum opgeeft die niet minstens 5 kalenderdagen later valt dan de datum van ontvangst van de betaling, dan kan het Doorsturen van de Briefwisseling pas worden geactiveerd de maandag na de ontvangstdatum van de betaling.

**4.2.2.** De initiële duur van het Doorsturen van de Briefwisseling is de duur die de Klant op het Verhuisformulier opgegeven heeft, met een minimum van 3 en een maximum van 24 maanden, waarbij de duurtijd telkens een veelvoud van 3 maanden dient te zijn. Behoudens in geval van verlenging van de Overeenkomst, overeenkomstig Artikel 3.4, wordt het Doorsturen van de Briefwisseling beëindigd op het einde van de oorspronkelijk gevraagde duurtijd. De einddatum is steeds een zondag.

**4.2.3.** Briefwisseling die geadresseerd is aan het Oude Adres, wordt als volgt doorgezonden:

- (i) Als de Overeenkomst is afgesloten om de briefwisseling van alle bewoners door te sturen van het Oude adres naar het Nieuwe adres, dan zal de aan het Oude adres geadresseerde briefwisseling waarop een van de familienaam van de betrokkenen exact voorkomt, worden doorgestuurd naar het nieuwe adres.
- (ii) Als de Overeenkomst niet is afgesloten om de briefwisseling van alle bewoners door te sturen van het Oude adres naar het Nieuwe adres, dan zal enkel de aan het Oude adres geadresseerde briefwisseling waarop de voornaam (of de initialen) en de familienaam op exact dezelfde manier zijn vermeld als op het Verhuisformulier, naar het Nieuwe adres worden doorgestuurd. Voor de Bewoners die verhuizen naar het Nieuwe Adres kunnen bijkomende namen opgegeven worden op het Verhuisformulier. Onder bijkomende namen worden verstaan: hetzij dezelfde voornaam in combinatie met een andere familienaam, hetzij een andere voornaam met eenzelfde familienaam.

**4.2.4.** Het staat bpost vrij om het Nieuwe Adres van de Klant al dan niet op de door te sturen briefwisseling te noteren.

**4.2.5.** De briefwisseling wordt uitgereikt op het Nieuwe Adres met een vertraging van minimum 1 werkdag ten opzichte van de uitreiking op het Oude Adres. Bij het doorsturen van MaxiResponse zendingen naar het Nieuwe Adres dient ook rekening te worden gehouden met de behandelingstermijn van dit product. (zoals vermeld in artikel 3.1 van AV MaxiResponse)

**4.3.** Bericht van Adreswijziging en Verzoek om Informatie

**4.3.1.** Indien de Klant de facultatieve dienst Bericht van Adreswijziging heeft aangevraagd, zal bpost, ten vroegste 3 werkdagen na de Datum van Aanvraag, de Leveranciers die door de Klant werden aangeduid op de hoogte brengen van de Verhuisgerelateerde Gegevens van de Bewoners, op voorwaarde dat de Klant alle vereiste gegevens zoals gevraagd in het Verhuisformulier heeft opgegeven.

**4.3.2.** Indien de Klant de facultatieve dienst Verzoek om Informatie heeft aangevraagd, zal bpost zal, ten vroegste 5 werkdagen na de Datum van Aanvraag, de Leveranciers die door de Klant werden aangeduid op de hoogte brengen van de Verhuisgerelateerde Gegevens van de Bewoners.

**4.3.3.** bpost handelt ten opzichte van de Leveranciers op verzoek van de Klant, in het kader van het onderliggende

mandaat van de Verhuisdienst. De Verhuisdienst is volledig onafhankelijk van de contractuele relatie die bestaat tussen de Klant en de Leveranciers. Bijgevolg blijven de verplichtingen van de Klant ten opzichte van de Leverancier in het kader van een verhuizing (zoals het meedelen van een meterstand op de dag van het overhandigen van de sleutels) ten laste van de Klant.

## 5. Verplichtingen en aansprakelijkheden van de partijen

**5.1.** Verplichtingen en aansprakelijkheden van de klant

**5.1.1.** De Hoofdbewoner verklaart dat de gegevens die hij in het Verhuisformulier

vermeldt, correct en volledig zijn. Hij is als enige verantwoordelijk voor de juistheid ervan.

**5.1.2.** De Klant is aansprakelijk voor alle schade die bpost en/of de Leveranciers of Partners of andere derden lijden als gevolg van het niet naleven door de Klant van de verplichtingen die voortvloeien uit deze Overeenkomst, zoals schade ten gevolge van een valse verklaring, het doorgeven van verkeerde informatie of het niet-toegestane of onachtzame gebruik van de Verhuisdienst door de Klant. De Klant vrijwaart bpost tegen alle vorderingen van derden in dit verband.

**5.1.3.** In geval van frauduleus gebruik of het vermoeden hiervan, behoudt bpost zich het recht om de Overeenkomst te beëindigen met onmiddellijke ingang, zonder dat de klant aanspraak kan maken op enige terugbetaling of schadevergoeding.

**5.1.4.** De Klant wordt erop gewezen dat diefstal en identiteitsfraude ernstige strafbare feiten zijn en dat het afsluiten van een Overeenkomst in naam van of ten gunste van een derde, door zich uit te geven als deze persoon of diens volmachthebber, kan leiden tot strafrechtelijke vervolging.

**5.2.** Verplichtingen en aansprakelijkheden van bpost

**5.2.1.** bpost is uitsluitend aansprakelijk voor de schade die rechtstreeks voortvloeit uit het niet uitvoeren of het niet correct uitvoeren van de Overeenkomst en die kan aangetoond worden door de Klant. In geen geval kan bpost aansprakelijk gesteld worden voor indirecte schade. Indien de aansprakelijkheid van bpost aangetoond kan worden, zal de schadevergoeding waar de Klant recht op heeft, beperkt zijn tot het in het kader van deze Overeenkomst door de Klant betaalde tarief.

**5.2.2.** bpost kan niet aansprakelijk gesteld worden in geval van - schade die rechtstreeks of onrechtstreeks voortvloeit uit de onjuistheid van de gegevens door de Klant vermeld in het Verhuisformulier.

- schade die zou kunnen voortvloeien uit het niet nakomen door de Leveranciers of de Partners van hun verplichtingen. Het feit dat bpost op het Verhuisformulier of op de website verwijst naar bepaalde Leveranciers of Partners of naar hun producten of diensten, betekent geenszins dat bpost deze Partners of Leveranciers of hun producten of diensten op welke wijze ook controleert of goedkeurt.
- het niet of vertraagd uitvoeren van de verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst in geval van overmacht.

## 6. Tarieven

**6.1.** De tarieven van de Verhuisdienst worden vermeld op de website van bpost [www.bpost.be/verhuizen](http://www.bpost.be/verhuizen). Deze tarieven hebben voorrang boven alle elders vermelde tarieven.

**6.2.** De btw, alle andere indirecte belastingen, alle taken, heffingen en retributies van welke aard ook (met uitsluiting

van belastingen op inkomen en winst) die thans en in de toekomst door of met de machtiging van gelijk welke overheid zouden geheven worden uit hoofde of naar aanleiding van deze Overeenkomst, zijn altijd ten laste van de Klant en worden in voorkomend geval toegevoegd aan en zijn opeisbaar samen met het tarief.

**6.3.** bpost kan de tarieven op ieder moment wijzigen, met dien verstande dat die wijzigingen niet van toepassing zijn op lopende Overeenkomsten, maar wel op verlengingen van lopende Overeenkomsten die aangevraagd werden na de datum van de tariefwijziging.

## 7. Gebruik door bpost van de persoonlijke gegevens van de Klant

De persoonsgegevens van de Klant worden verwerkt overeenkomstig de wetgeving op de privacy en zoals vermeld in het Charter voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer vermeld in het Verhuisformulier. Door het afsluiten van de Overeenkomst verklaart de Klant kennis te hebben genomen van het Charter en het te aanvaarden.

## 8. Wijzigingen van de Algemene Voorwaarden

**8.1.** Deze Algemene Voorwaarden kunnen op elk moment worden gewijzigd door bpost. De aldus gewijzigde Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de Klant en bindend voor de partijen zodra de nieuwe Algemene Voorwaarden (met vermelding van hun datum van inwerkingtreding) gepubliceerd zijn op [www.bpost.be](http://www.bpost.be) en beschikbaar zijn in het postkantoor bij het afsluiten van de Verhuisdienst met dien verstande dat die wijzigingen niet van toepassing zijn op lopende Overeenkomsten, maar wel op verlengingen van lopende Overeenkomsten die aangevraagd werden na de datum van de wijziging.

**8.2.** bpost heeft in alle omstandigheden en zonder voorafgaande kennisgeving het recht om de kenmerken van de Verhuisdienst te wijzigen, om ze aan te passen aan de evolutie van de technologie en de Algemene Voorwaarden te wijzigen die hierop betrekking hebben.

**8.3.** Indien bpost door een wet, reglement of beslissing van een Belgische, Europese of buitenlandse overheid verplicht wordt de tarieven, kenmerken of specificaties van de Verhuisdienst of de inhoud van de Algemene Voorwaarden te wijzigen of de Overeenkomst te ontbinden, zal bpost de Klant daarvan op gepaste wijze op de hoogte brengen. In dit geval zal de Klant geen schadevergoeding kunnen eisen.

## 9. Klachten

Klachten over de Verhuisdienst moeten schriftelijk gericht worden aan: bpost Klantendienst, Verhuisdienst, postbus 5000, 1000 Brussel. Elke klacht moet zo snel mogelijk na het betwiste feit worden ingediend en, op straffe van niet-ontvankelijkheid, uiterlijk binnen 6 maanden na het voorval.

## CHARTER VOOR DE PERSOONLIJKE LEVENSSFEER

U dient uw identiteitskaart voor te leggen aan het loket, zodat uw identiteit kan worden gecontroleerd.

Uw oude adres, uw nieuwe adres, uw verhuisdatum, uw naam, uw voornaam, uw taal en uw geslacht, evenals uw telefoonnummer, uw gsm-nummer of uw e-mailadres indien u die gegevens hebt vermeld (de Verhuisgerelateerde Gegevens), zullen door bpost (Muntcentrum, 1000 Brussel), de verantwoordelijke voor de verwerking van deze gegevens, worden verwerkt om uw briefwisseling tijdens de duur van uw Overeenkomst correct door te sturen en om u tot 6 maanden na de einddatum van uw contract contact met u op te nemen. bpost kan tevens uw Verhuisgerelateerde Gegevens doorgeven aan andere postexploitanten opdat zij dezelfde dienst kunnen aanbieden wanneer zij uw briefwisseling verwerken en de adresgegevens van uw Overeenkomst gebruiken om een ongeadresseerde brief naar uw oude of nieuwe adres te sturen om andere bewoners over onze diensten te informeren.

U kan de Overeenkomst en de bijhorende gegevensverwerking beëindigen zoals beschreven in de Algemene Voorwaarden artikel 3.5.1.

Krachtens artikel 38 van het koninklijk besluit van 24 april 2014 kan bpost uw Verhuisgerelateerde Gegevens gebruiken en doorgeven om de klantenbestanden van de bpost groep, andere organisaties (openbare, commerciële of niet-commerciële) en partners onder licentie te actualiseren. Uw Verhuisgerelateerde Gegevens zullen na maximaal 15 jaar verwijderd worden.

bpost behoudt zich op basis van het gerechtvaardigde belang van bpost, het recht voor om u samen met de bevestigingsbrief éénmalig ook kortingsbonnen voor diverse

producten en diensten van onze commerciële partners op te sturen.

bpost behoudt zich tevens op basis van het gerechtvaardigde belang van bpost het recht voor om uw persoonsgegevens (nieuw adres, voornaam, naam, e-mail, geslacht) gedurende 3 jaar verder te gebruiken en mede te delen aan andere ondernemingen binnen de bpost groep om u te informeren over de producten en diensten die de bpost groep aanbiedt of uitvoert en dit via diverse kanalen zoals brief, e-mail, telefoon en online platformen (zoals Google, Facebook, Twitter, LinkedIn, etc) waar u een account heeft dat gelinkt is aan uw e-mail adres (na voorafgaande verificatie uitgevoerd door de beheerders van deze platformen).

Het is mogelijk dat uw persoonsgegevens beschikbaar zijn voor IT-providers van bpost en voor exploitanten van online platformen (zoals Google, Facebook, Twitter, LinkedIn etc) om het bestaan van een account gelinkt aan de hiervoor vermelde e-mail adressen te verifiëren en om onze boodschappen via hun platformen te verspreiden. Deze zijn soms buiten de Europese Economische Ruimte gevestigd. In dat geval zal bpost een modelcontract van de Europese Commissie sluiten met de dienstverlener en zullen de waarborgen opgenomen in dat modelcontract van toepassing zijn.

Indien u de organisaties (op p11-13) heeft aangevinkt, zullen uw Verhuisgerelateerde Gegevens alsook de Gegevens gebruikt om u te identificeren als klant van deze organisaties worden doorgegeven aan deze organisaties om hen op de hoogte te stellen van uw adreswijziging en zo hun klantenbestand bij te werken en/of u nuttige informatie (over hen of over hun producten en diensten) te bezorgen gedurende een periode van maximaal 13 maanden na de

start van uw Overeenkomst.

Indien u daarvoor uw toestemming verleent (zie pagina 7), kan bpost de Gegevens door u vermeld op pagina 5 tot en met 10 van dit formulier, ook aan andere organisaties (openbare, commerciële of niet-commerciële) en partners onder licentie, doorgeven en door deze gedurende 3 jaar worden gebruikt om u commerciële informatie te sturen over hun organisatie of over hun producten en diensten (eventueel na profilering). Gegevens over bewoners onder de 18 jaar worden nooit doorgegeven aan derden.

Indien u bezwaar wenst aan te tekenen voor één van de andere bovenvermelde gegevensverwerkingen, dan kunt u ons dat laten weten op het moment van het afsluiten van de Overeenkomst via het postkantoor of via het online-formulier, en op elk ander moment door een gedateerde en ondertekende schriftelijke aanvraag, vergezeld van een bewijs van uw identiteit, te verzenden naar het volgende adres: bpost, Postbus 5000, 1000 Brussel of via het onlineformulier vermeld in het charter voor de persoonlijke levenssfeer: <http://www.bpost.be/site/nl/privacy>.

Door een gedateerde en ondertekende schriftelijke aanvraag, vergezeld van een bewijs van uw identiteit, te verzenden naar hetzelfde adres kunt u inzage krijgen in uw persoonsgegevens, kunt u ze indien nodig laten corrigeren, kunt u ze laten verwijderen, kunt u de verwerking van uw persoonsgegevens beperken of kunt u om de overdracht van uw gegevens verzoeken. U kunt steeds de lijst opvragen van de bedrijven waarnaar uw gegevens zijn verzonden. Ten slotte kunt u bij de bevoegde instantie in België een klacht neerleggen via <https://www.privacycommission.be/nl> indien u op een dergelijke aanvraag geen reactie krijgt.